

UCHWAŁA NR XVI/156/2012
RADY MIEJSKIEJ W WOLBORZU

z dnia 31 stycznia 2012 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wolborzu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 , art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149 poz. 887), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28. poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 234 poz. 1386, Nr 291 poz.1707) oraz art. 17 ust.1 pkt 18 , art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362, Nr 65, poz. 554, Nr 157, poz. 1241, Nr 202 poz. 1551, Nr 219 poz. 1706, Nr 221 poz. 1738, z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 229, Nr 81 poz. 527, Nr 125 poz. 842, Nr 217 poz. 1427, z 2011r. Nr 81 poz. 440, Nr 106 poz. 622, Nr 149, poz. 887), art. 10 w zw. z art. 176, art. 177, art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149 poz. 887, Nr 288 poz. 1690)

Rada Miejska w Wolborzu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wolborzu statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolborza.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI /166/2008 Rady Gminy Wolbórz z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie nadania statutu dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolborzu wraz z późniejszą zmianą przyjętą uchwałą Nr XLV/300/2010 Rady Gminy Wolbórz z dnia 3 listopada 2010 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wolborzu


Tadeusz Wąs

Załącznik do Uchwały Nr XVI/156/2012
Rady Miejskiej w Wolborzu
z dnia 31 stycznia 2012 r.

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WOLBORZU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolborzu, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie niniejszego statutu oraz obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn.zm.);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.);
- 8) innych ustaw określających zadania własne Gminy i zlecone Gminie;
- 9) uchwały Nr IX/33/III/90 Gminnej Rady Narodowej w Wolborzu z dnia 27 maja 1990 r.w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Wolbórz.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Wolborzu przy ul. Sportowej 7.

3. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Wolbórz.

4. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Burmistrza Wolborza.

Rozdział 2. Zakres działania Ośrodka

§ 3. 1. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przewycięzanie trudnych sytuacji zyciowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
- 2) doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz doprowadzenie do integracji osób i rodzin ze środowiskiem i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
- 4) prowadzenie działań mających na celu wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy oraz należące do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę. Zadania te polegają w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń wynikających z ustawy o pomocy społecznej;
- 2) pracy socjalnej – rozumianej jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 3) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 4) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 5) pobudzaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 6) realizacji programów osłonowych i projektów socjalnych finansowanych z różnych źródeł, w tym ze środków unijnych;
- 7) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

2. Ośrodek realizuje zadania Gminy Wolbórz w zakresie wspierania rodziny będące zadaniami gminy; własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej poprzez :

- 1) opracowanie i realizację 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających;
- 4) finansowanie :
 - a) kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - c) kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające związanych z udzielaniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności w: opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych;

- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy Wolbórz;
- 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej;
- 9) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji;
- 10) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

3. Ośrodek realizuje również inne powierzone zadania wynikające z odrębnych ustaw, w szczególności :

- 1) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym ustalanie, przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie postępowań wobec osób zobowiązanych do świadczeń alimentacyjnych na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja jest bezskuteczna, ustalanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 3) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 4) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 5) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie;
- 6) udzielanie pomocy materialnej uczniom;
- 7) zadania wynikające z innych ustaw.

4. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Ośrodek określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

§ 5. W realizacji zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 6. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków opracowany na podstawie uchwały budżetowej na dany rok.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu gminy w ramach zadań gminy oraz dotacji celowych przyznawanych zgodnie z obowiązującymi przepisami na realizację zadań zleconych.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

4. Mienie Ośrodka jest własnością komunalną Gminy Wolbórz.

Rozdział 4.

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Wolborza.

2. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictwa i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Wolborza, o ile jest to niezbędne dla realizacji statutowych zadań Ośrodka.

3. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

4. Wszyscy pracownicy Ośrodka mają status pracowników samorządowych i są zatrudnieni na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

5. Kierownik wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe i wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

6. Kierownik Ośrodka jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej jednostki.

7. Kierownik Ośrodka zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

§ 8. Kierownik Ośrodka składa Burmistrzowi Wolborza i Radzie Miejskiej w Wolborzu corocznie sprawozdanie z działalności kierowanego przez siebie Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej oraz w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 9. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.